

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Πανεπιστημιακού Κέντρου Έρευνας Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «ΤΗΜΕΝΟΣ»

Άρθρο 1 - Σύσταση – Επωνυμία -Λειτουργία του Π.Ε.Κ.

1. Συστήνεται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας, σύμφωνα με τον Ν.4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'/07.05.2019), Πανεπιστημιακό Ερευνητικό Κέντρο (εφεξής: Π.Ε.Κ.), ως ακαδημαϊκή μονάδα του Ιδρύματος, με έδρα την πόλη της Κοζάνης.
2. Η επωνυμία του είναι «Πανεπιστημιακό Ερευνητικό Κέντρο (Π.Ε.Κ.) «Τήμενος» του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.
3. Με απόφαση της Συγκλήτου δύναται να παραχωρούνται στο Π.Ε.Κ. χώροι και εξοπλισμοί του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας για την εγκατάσταση και τη λειτουργία του. Με εισήγηση του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ. και απόφαση της Συγκλήτου μπορεί να ιδρύνονται γραφεία και παραρτήματα σε άλλες πόλεις της Ελλάδας.
4. Τα Ινστιτούτα του Π.Ε.Κ. ιδρύονται, μετονομάζονται, συγχωνεύονται ή καταργούνται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.
5. Η λειτουργία του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» διέπεται από τον ιδρυτικό του νόμο, τη νομοθεσία για τα Α.Ε.Ι., τη νομοθεσία για την έρευνα, την τεχνολογική ανάπτυξη και την καινοτομία (όπως αυτή εξειδικεύεται για τα Α.Ε.Ι.), τους όρους του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (Ε.Κ.Λ.) και τις αποφάσεις της Διοίκησης του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» ΠΔΜ και της Συγκλήτου του ΠΔΜ.

Άρθρο 2 - Σκοπός

1. Το Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» έχει σκοπό την ανάπτυξη και την προαγωγή της επιστήμης, της έρευνας, της καινοτομίας καθώς και την καλλιέργεια της αριστείας και του πολιτισμού προς όφελος της κοινωνίας, της οικονομικής ανάπτυξης και της κοινωνικής προόδου. Επιμέρους σκοποί του, ειδικότερα, είναι:
 - α) η διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας,
 - β) η αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων προς όφελος της ελληνικής κοινωνίας,
 - γ) η συμβολή στην εξειδίκευση νέων επιστημόνων,
 - δ) η παροχή υπηρεσιών σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς,
 - ε) η εκπαίδευση και πρακτική άσκηση,
 - στ) η διαμεσολάβηση ανάμεσα στον δημόσιο και τον ιδιωτικό τομέα για την ανάπτυξη ερευνητικών μονάδων στις επιχειρήσεις και
 - ζ) η προβολή της ελληνικής γλώσσας και του ελληνικού πολιτισμού στο εξωτερικό.
2. Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών, το Π.Ε.Κ.:

α) εκπονεί μελέτες κάθε φύσης και εκτελεί ή διαχειρίζεται εγκεκριμένα ερευνητικά ή αναπτυξιακά προγράμματα και έργα, τα οποία εμπíπτουν στους τομείς της παραπάνω παραγράφου,

β) συνεργάζεται με παραγωγικούς φορείς της Ελλάδας ή της αλλοδαπής και προωθεί την οικονομική αξιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων,

γ) συνεργάζεται με διεθνείς οργανισμούς, το Ελληνικό Δημόσιο, νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, τους Ο.Τ.Α., α' και β' βαθμού, συνεταιρισμούς, επιστημονικές ενώσεις, φορείς παροχής υπηρεσιών υγείας και Α.Ε.Ι. και επιστημονικά ή τεχνολογικά πάρκα, διαμεσολαβώντας στη διασύνδεση της έρευνας με την εκπαίδευση και την παραγωγή αγαθών,

δ) συνεργάζεται με Έλληνες και ξένους εμπειρογνώμονες σε θέματα που άπτονται του αντικειμένου του για την προώθηση των σκοπών του,

ε) παρέχει υψηλής ποιότητας υπηρεσίες με αγγλόφωνα εκπαιδευτικά προγράμματα για την αρχαία, μέση και νεότερη ελληνική και διεθνή ιστορία, την αρχαιολογία, τη φιλοσοφία, τη λογοτεχνία, τις τέχνες, το θέατρο, τον πολιτισμό, το περιβάλλον και την αειφόρο ανάπτυξη και

στ) αναπτύσσει οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα συναφή με τους παραπάνω σκοπούς.

3. Το Π.Ε.Κ. αποτελείται από τα εξής Ινστιτούτα:

α) Ενεργειακής ανάπτυξης και μετάβασης στη μεταλιγνιτική εποχή, με έδρα την Κοζάνη.

β) Ανθρωπιστικών ερευνών, με έδρα την Φλώρινα.

γ) Παραδοσιακής αρχιτεκτονικής και πολιτιστικής κληρονομιάς, με έδρα την πόλη της Καστοριάς.

δ) Πολιτικής προστασίας, με έδρα την πόλη της Πτολεμαΐδας.

ε) Οπτικοακουστικών τεχνών, με έδρα την πόλη της Φλώρινας.

στ) Ελληνικής γλώσσας, με έδρα την πόλη της Φλώρινας.

ζ) Αειφόρου ανάπτυξης και διαχείρισης φυσικών πόρων, με έδρα την πόλη των Γρεβενών.

Άρθρο 3 - Όργανα Διοίκησης

1. Το Π.Ε.Κ. διοικείται από Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από τον/ην Αντιπρύτανη Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης, ως Πρόεδρο, τον/την Αντιπρόεδρο και τους Διευθυντές των Ινστιτούτων, ως μέλη.

2. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η Πρόεδρος του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ. απουσιάζει ή προσωρινά κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του/ης, αναπληρώνεται από τον/ην Αντιπρόεδρο του Συμβουλίου.

Άρθρο 4 - Αρμοδιότητες

1. Το Συμβούλιο έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν στη διοίκηση και τη λειτουργία του Π.Ε.Κ., β) ρυθμίζει θέματα λειτουργίας και χρήσης των

υποδομών και των εξοπλισμών του, γ) συντάσσει και υποβάλλει προς τη Σύγκλητο τον τετραετή αναπτυξιακό προγραμματισμό του, δ) διατυπώνει γνώμη προς τη Σύγκλητο για τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας και την οργανωτική δομή του.

2. Διαχειρίζεται και αξιοποιεί τα ερευνητικά αποτελέσματα από τις δραστηριότητές του, αποφασίζει για τη διάθεση των πόρων των περιπτώσεων α', γ', ε' και ζ' της παραγράφου 1 του άρθρου 5 του παρόντος, συντάσσει τον αντίστοιχο προϋπολογισμό του, και λαμβάνει κάθε άλλη σχετική απόφαση για ενέργειες που σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό.

3. Πρόσθετες αρμοδιότητες του Συμβουλίου:

αα) χαράσσει την κεντρική ερευνητική, τεχνολογική και αναπτυξιακή πολιτική του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος», λαμβάνοντας υπόψη τα εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα Έρευνας – Τεχνολογίας και συντονίζει τις ερευνητικές κατευθύνσεις των Ινστιτούτων,

ββ) εγκρίνει το ερευνητικό και αναπτυξιακό πρόγραμμα του Π.Ε.Κ. - «Τήμενος» και τον αντίστοιχο ετήσιο προϋπολογισμό, τις οικονομικές καταστάσεις του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» και την, ανά δύο έτη, έκθεση απολογισμού του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»,

γγ) λαμβάνει αποφάσεις και μέτρα για την ταχεία, αποτελεσματική και απρόσκοπτη εκτέλεση όλων των δραστηριοτήτων του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» και ιδιαιτέρως των ερευνητικών έργων και προγραμμάτων των Ινστιτούτων του,

δδ) αποφασίζει, τροποποιεί ή καταργεί τη διάρθρωση των Ινστιτούτων σε Τομείς Έρευνας, ύστερα από τεκμηριωμένη εισήγηση των οικείων Συντονιστικών Επιτροπών,

εε) κατανέμει στα Ινστιτούτα και στην Κεντρική Γραμματεία του Π.Ε.Κ. κονδύλια, επιχορηγήσεις, δωρεές, χορηγίες και έσοδα που διατίθενται για τη λειτουργία του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος»,

στστ) καθορίζει την τιμολογιακή πολιτική για τη διάθεση προϊόντων ή για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους από τα Ινστιτούτα του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος»,

ζζ) διαθέτει ειδικά βραβεία ή υποτροφίες,

ηη) αποφασίζει την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου ή με σύμβαση ανάθεσης έργου ή με χορηγία (υποτροφία) ή μέσω κινητικότητας από άλλες υπηρεσίες του ελληνικού δημοσίου και γενικότερα επιλαμβάνεται και ρυθμίζει οποιαδήποτε θέματα υπηρεσιακής κατάστασης, αποδοχών και πειθαρχίας του προσωπικού όλων των κατηγοριών του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος»,

θθ) μεταβιβάζει στον Αντιπρόεδρο του Συμβουλίου και στους Διευθυντές των Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ. αρμοδιότητες, εκτός από εκείνες που για την άσκησή τους προϋποθέτουν συλλογική απόφαση, οπότε αυτές δύναται να τις μεταβιβάζει στις Συντονιστικές Επιτροπές των Ινστιτούτων,

ιι) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα σχετική με τη διοίκηση και τη λειτουργία του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος», η οποία δεν έχει ανατεθεί σε άλλο όργανο.

3. Ο Πρόεδρος του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ. συγκαλεί το Συμβούλιο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των εργασιών του, εισηγείται τα θέματα για τα οποία δεν έχει οριστεί ως εισηγητής άλλο μέλος του Συμβουλίου και επιβλέπει την εφαρμογή της πολιτικής και την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

4. Ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ. έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων του Συμβουλίου, β) συντάσσει κάθε δυο (2) έτη την έκθεση απολογισμού του Π.Ε.Κ. την οποία υποβάλλει στη Σύγκλητο έπειτα από την έγκριση της από το Συμβούλιο του Π.Ε.Κ., γ) υπογράφει ως επιστημονικός υπεύθυνος τις συμβάσεις προσωπικού, προμηθειών και υπηρεσιών που συνάπτει το Π.Ε.Κ.,.

5. Πρόσθετες αρμοδιότητες του Αντιπροέδρου του Συμβουλίου:

αα) ορίζει εισηγητές των θεμάτων στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»,

ββ) εισηγείται στο Συμβούλιο το ερευνητικό και αναπτυξιακό πρόγραμμα του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος» και τον αντίστοιχο ετήσιο προϋπολογισμό και τις οικονομικές καταστάσεις του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»,

γγ) εκπροσωπεί το Π.Ε.Κ.-«Τήμενος» στη Σύγκλητο,

δδ) υπογράφει συμβάσεις προσωπικού, μελέτες σκοπιμότητας, εκθέσεις απολογισμού, οικονομικές καταστάσεις, πρωτόκολλα συνεργασίας, προγραμματικές συμφωνίες, σύμφωνα κατανόησης (τα τρία τελευταία συνυπογράφει με τον Πρύτανη του «Τήμενος») και τροποποιήσεις και κάθε άλλο έγγραφο διοικητικού ή οικονομικού χαρακτήρα του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»,

εε) δύναται να μεταβιβάζει, κατά περίπτωση, το δικαίωμα υπογραφής εγγράφων στους Διευθυντές των Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»,

στστ) ασκεί τα καθήκοντα που του ανατίθενται κάθε φορά μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος».

6. Κάθε Ινστιτούτο του Π.Ε.Κ. διοικείται από τριμελή συντονιστική επιτροπή, στην οποία μετέχει ως Πρόεδρος, ο Διευθυντής του Ινστιτούτου.

6.1.α Η τριμελής συντονιστική επιτροπή έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) καταρτίζει την ερευνητική και αναπτυξιακή πολιτική του Ινστιτούτου, β) συντάσσει τον ετήσιο προϋπολογισμό που αφορά στις δραστηριότητες του Ινστιτούτου, γ) εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα τον προϋπολογισμό και τη σύναψη συμβάσεων προσωπικού, προμηθειών και υπηρεσιών που συνάπτει το Ινστιτούτο στο πλαίσιο του έργου της παραγράφου δ' του άρθρου 5 του παρόντος και δ) λαμβάνει κάθε άλλη σχετική απόφαση για ενέργειες που σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Π.Ε.Κ., όπως ισχύει.

6.1.β Πρόσθετες αρμοδιότητες της τριμελούς Συντονιστικής Επιτροπής του Ινστιτούτου:

Το σώμα των μελών της Συντονιστικής Επιτροπής του Ινστιτούτου

αα) επικουρεί τον Διευθυντή του Ινστιτούτου στην άσκηση των καθηκόντων και των αρμοδιοτήτων του,

ββ) συντάσσει το ερευνητικό και αναπτυξιακό πρόγραμμα του Ινστιτούτου και τον αντίστοιχο ετήσιο προϋπολογισμό του,

γγ) παρακολουθεί την υλοποίηση του ερευνητικού, τεχνολογικού και αναπτυξιακού προγράμματος του Ινστιτούτου και εγκρίνει την, ανά δύο έτη, έκθεση απολογισμού του Ινστιτούτου,

δδ) εισηγείται στο Συμβούλιο του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος» τη ενδεχόμενη διάρθρωση του Ινστιτούτου σε Τομείς Έρευνας καθώς και την τροποποίηση ή κατάργηση της διάρθρωσης αυτής,

εε) ορίζει τον Διευθυντή σε κάθε ενδεχόμενο Τομέα Έρευνας του Ινστιτούτου,

στστ) εισηγείται στο Συμβούλιο του Π.Ε.Κ. - «Τήμενος» τη χορήγηση βραβείων ή υποτροφιών,

ζζ) ασκεί τις αρμοδιότητες που της ανατίθενται κάθε φορά μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος»

6.2.α Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου έχει τις εξής αρμοδιότητες: α) φέρει την ευθύνη για τη λειτουργία του Ινστιτούτου, β) εισηγείται στο Συμβούλιο του Π.Ε.Κ. το ερευνητικό και αναπτυξιακό πρόγραμμα του Ινστιτούτου, γ) προϊστάται των υπηρεσιών του Ινστιτούτου και δ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του ανατίθεται από το Συμβούλιο του Π.Ε.Κ. ή που ορίζεται ειδικότερα στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας. Αν ο Διευθυντής ελλείπει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του ως μέλος του Συμβουλίου, τα καθήκοντα αυτά ασκούνται από μέλος της τριμελούς συντονιστικής επιτροπής, το οποίο ορίζεται κατά την πρώτη συνεδρίαση της επιτροπής, με ψηφοφορία μεταξύ των μελών της. Αν ο Διευθυντής ελλείπει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του ως μέλος της τριμελούς συντονιστικής επιτροπής, τα καθήκοντά του ασκούνται από τον Αντιπρόεδρο του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.

6.2.β Πρόσθετες αρμοδιότητες του Διευθυντή Ινστιτούτου:

αα) μεριμνά, με τη συνδρομή των Διευθυντών των Τομέων Έρευνας, για τους χώρους, τις υλικοτεχνικές υποδομές και τον εξοπλισμό του Ινστιτούτου,

ββ) μεριμνά, με τη συνδρομή των Διευθυντών των Τομέων Έρευνας, για τη στελέχωση του Ινστιτούτου με το αναγκαίο προσωπικό,

γγ) εκτελεί τις αποφάσεις πρόσληψης προσωπικού του Ινστιτούτου και επιλαμβάνεται πρωτοβάθμια, όλων των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης, αποδοχών και πειθαρχίας όλων των κατηγοριών του προσωπικού του Ινστιτούτου,

δδ) συγκαλεί την τριμελή Συντονιστική Επιτροπή του Ινστιτούτου (Σ.Ε.Ι.) και προεδρεύει αυτής,

εε) εισηγείται στη Σ.Ε.Ι. τον ετήσιο προϋπολογισμό του Ινστιτούτου,

στστ) συντάσσει κάθε δύο (2) έτη την έκθεση απολογισμού του Ινστιτούτου, την οποία, με τη σύμφωνη γνώμη της Σ.Ε.Ι., υποβάλλει στο Συμβούλιο του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος»,

ζζ) προωθεί την εφαρμογή και παραγωγική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας ή την αξιοποίησή τους από όργανα λήψης αποφάσεων στο δημόσιο ή/και ιδιωτικό τομέα,

η) υπογράφει συμβάσεις και έγγραφα για υποθέσεις και θέματα που αφορούν αποκλειστικά τη λειτουργία και τα αντικείμενα του Ινστιτούτου που διευθύνει,

θ) ασκεί τα καθήκοντα που του ανατίθενται κάθε φορά μετά από απόφαση του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος».

Άρθρο 5 - Πόροι και διαχείριση

1. Πόροι του Π.Ε.Κ. είναι: α) επιχορηγήσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό και τις δημόσιες επενδύσεις του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, που χορηγούνται στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας ειδικά για τη λειτουργία του ερευνητικού κέντρου, β) χρηματοδοτήσεις από ερευνητικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, διεθνών οργανισμών και του Ελληνικού Δημοσίου, γ) δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, χορηγίες από τρίτους, καθώς και κάθε είδους παροχές ημεδαπών ή αλλοδαπών, φυσικών ή νομικών προσώπων, δ) έσοδα από την παροχή υπηρεσιών, την εκπόνηση μελετών και κλινικών μελετών και την εκτέλεση ή την αξιολόγηση ερευνητικών προγραμμάτων για λογαριασμό τρίτων, ε) έσοδα από την εκμετάλλευση διανοητικής (πνευματικής και βιομηχανικής) ιδιοκτησίας του Π.Ε.Κ., στ) μέρος της παρακράτησης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) από τα έργα που υλοποιούνται μέσω των Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ., ζ) ύστερα από απόφαση της Συγκλήτου, μπορεί να διατίθενται πόροι του Ε.Λ.Κ.Ε. και οι πρόσοδοι από περιουσιακά στοιχεία του Ιδρύματος για την ανάπτυξη του Π.Ε.Κ..

2. Η διαχείριση των πάσης φύσεως πόρων πραγματοποιείται ως εξής:

α) η οικονομική διαχείριση των εσόδων που προέρχονται από τους πόρους των περιπτώσεων α', γ', ε' και ζ' της παραγράφου 1 του παρόντος, γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. και ως Επιστημονικός Υπεύθυνος αυτού ορίζεται ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου του Π.Ε.Κ.,

β) η οικονομική διαχείριση των ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων κάθε Ινστιτούτου θα γίνεται μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε., ο οποίος θα έχει όλες τις αρμοδιότητες οικονομικού αντικείμενου, συμπεριλαμβανομένης και της αρμοδιότητας που αφορά τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και έργων του.

γ) ο επιστημονικός ή άλλος εξοπλισμός που αποκτάται μέσω των έργων των Ινστιτούτων ανήκει στον κοινό εξοπλισμό του Π.Ε.Κ.

δ) μέρος της παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. διατίθεται σε διακριτό κωδικό έρευνας για τις γενικές λειτουργικές και αναπτυξιακές ανάγκες του Ινστιτούτου, με Επιστημονικό Υπεύθυνο τον Διευθυντή του. Το μέρος της παρακράτησης που θα διατίθεται για τις γενικές ανάγκες των Ινστιτούτων, καθορίζεται από τη Σύγκλητο ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών. Η συνολική παρακράτηση για κάθε έργο των Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ. είναι ίση ή μεγαλύτερη από εκείνη των άλλων αντίστοιχων έργων που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε. και σε κάθε περίπτωση δεν μπορεί να ξεπερνά το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των εσόδων του έργου. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 59 έως 67 του ν. 4485/2017.

3. Τα έσοδα του Π.Ε.Κ. και των Ινστιτούτων, από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται, θα κατατίθενται σε διακριτούς τραπεζικούς λογαριασμούς που θα τηρούνται με ευθύνη του ΕΛΚΕ. Η ανάληψη και διάθεσή τους θα γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που καθορίζονται στον Ν.4485/2017 όπως ισχύει και στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ.

4. Με τη λήξη του οικονομικού έτους καταρτίζεται ο προϋπολογισμός, με τον οποίο θα προσδιορίζονται τα έσοδα, θα καθορίζονται τα όρια των δαπανών καθώς και το πρόγραμμα δραστηριοτήτων του Π.Ε.Κ. για το επόμενο έτος. Ο προϋπολογισμός, αφού εγκριθεί από το ΔΣ, θα υποβάλλεται στην Επιτροπή Ερευνών προκειμένου να προσαρτηθεί στον ετήσιο προϋπολογισμό του ΕΛΚΕ.

5. Για την αποδοχή διαχείρισης έργου από την Επιτροπή Ερευνών, ο Ε.Υ. θα υποβάλλει στην ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ τα προβλεπόμενα από τις ισχύουσες διατάξεις και τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης, δικαιολογητικά.

6. Η απόφαση αν ένα έργο εμπίπτει στην έννοια του άρθρου 50 του Ν.4485/2017, ανήκει αποκλειστικά στην Επιτροπή Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία αποδέχεται ή όχι τη διαχείριση του έργου και εγκρίνει τον προϋπολογισμό του. Κάθε έργο του Π.Ε.Κ. θα λαμβάνει έναν μοναδικό εσωτερικό κωδικό, ο οποίος θα χρησιμοποιείται ως κλειδί επικοινωνίας μεταξύ του Ε.Υ. και του ΕΛΚΕ.

Άρθρο 6 - Συμβούλιο, Συντονιστικές Επιτροπές και λοιπό προσωπικό

1. Ο Αντιπρόεδρος του Συμβουλίου καθώς και οι Διευθυντές των Ινστιτούτων θα πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ του ΠΔΜ, με εκτεταμένη διοικητική πείρα, ερευνητική και τεχνολογική δραστηριότητα σχετική με τα αντικείμενα των Ινστιτούτων, συμβολή στην προσέλκυση χρηματοδοτήσεων για ερευνητικά και τεχνολογικά προγράμματα ή έργα καθώς και στην αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας.

2. Για την επιλογή τους θα εκδίδεται προκήρυξη από τον Πρύτανη. Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από πενταμελή επιτροπή, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. Πανεπιστημίων ή ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

3. Οι υποψηφιότητες θα υποβάλλονται στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Ιδρύματος, με αίτηση του ενδιαφερόμενου συνοδευόμενη από τα δικαιολογητικά που θα προβλέπονται στην προκήρυξη.

4. Ο ορισμός των επιλεγέντων από την επιτροπή θα γίνεται με πράξη του Πρύτανη, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Αν δεν υπάρχουν υποψηφιότητες, στις ανωτέρω θέσεις τοποθετούνται μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος, που επιλέγονται από τη Σύγκλητο τα οποία ορίζονται με πράξη του Πρύτανη και επαναλαμβάνεται εκ νέου η προκήρυξη μέσα σε ένα (1) έτος. Η θητεία του Αντιπροέδρου του Συμβουλίου, των Διευθυντών των Ινστιτούτων και των μελών των συντονιστικών επιτροπών είναι τριετής, με δυνατότητα ανανέωσης. Η κατοχή των ανωτέρω θέσεων δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή θέσης μονοπρόσωπου οργάνου διοίκησης στο Α.Ε.Ι.

5. Τα μέλη του Συμβουλίου και της συντονιστικής επιτροπής, δεν λαμβάνουν αποζημίωση για τη συμμετοχή τους, εκτός από τα οδοιπορικά τους έξοδα, δηλαδή ημερήσια αποζημίωση, έξοδα διαμονής και μετακίνησής τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ' του Ν.4336/2015 (Α' 94) και με την επιφύλαξη της παραγράφου 7 του άρθρου 6 της υποπαραγράφου Δ.9 της παραγράφου Δ' του ίδιου νόμου.

6. Στην Κεντρική Γραμματεία του Π.Ε.Κ. τοποθετείται διοικητικό προσωπικό του Ιδρύματος, ύστερα από απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου. Στο Π.Ε.Κ. δύναται να απασχολείται και

προσωπικό με συμβάσεις ορισμένου χρόνου ή έργου ή με συμβάσεις παροχής υπηρεσιών, στο πλαίσιο των προγραμμάτων-έργων που αυτό διαχειρίζεται.

Άρθρο 7 - Διάρθρωση και αρμοδιότητες της Κεντρικής Γραμματείας (ΚΓ) του Π.Ε.Κ.

1. Η ΚΓ που θα λειτουργεί στην έδρα του Π.Ε.Κ., θα αντιστοιχεί διοικητικά με Τμήμα και θα είναι αρμόδια για το χειρισμό όλων των θεμάτων του οποιασδήποτε φύσης προσωπικού του Π.Ε.Κ., για τη φροντίδα λήψης μέτρων για την έγκαιρη και αποτελεσματική εκτέλεση των αποφάσεων του ΔΣ, για την κατάρτιση και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού του, την έγκαιρη αποστολή των απαραίτητων στοιχείων και εγγράφων στον ΕΛΚΕ του Ιδρύματος, τη φροντίδα για τη διαχείριση των αναγκών για τη λειτουργία του Π.Ε.Κ. υλικών και εφοδίων, για τα θέματα αλληλογραφίας, πρωτοκόλλου, γενικού αρχείου και γενικά για όλα τα θέματα διοικητικής μέριμνας που αφορούν στη λειτουργία του Π.Ε.Κ. και των Ινστιτούτων του.

2. Η Κεντρική Γραμματεία θα είναι αρμόδια για τον συντονισμό εκτέλεσης προγραμμάτων ή μελετών που εμπλέκουν αρμοδιότητες περισσοτέρων του ενός Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ. καθώς και για το συντονισμό και παροχή συμβουλών στις γραμματείες των περιφερειακών Ινστιτούτων για την εύρυθμη λειτουργία τους.

3. Οι ειδικότητες του προσωπικού που θα στελεχώνουν την ΚΓ (Διοικητικού, Τεχνικού, Βοηθητικού), θα καθορίζονται από αποφάσεις του ΔΣ με βάση τις αντίστοιχες κάθε φορά ανάγκες. Ο αριθμός του προσωπικού που θα καλύπτει τις ανάγκες, καθώς και ο ορισμός των υπευθύνων για τον συντονισμό των επιμέρους γραφείων θα καθορίζονται με αποφάσεις του Πρυτανικού Συμβουλίου, έπειτα από εισηγήσεις του ΔΣ του Π.Ε.Κ.

Άρθρο 8 - Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ινστιτούτων του Π.Ε.Κ.

1. Κάθε Ινστιτούτο θα διαρθρώνεται σε γραφεία ανάλογα με τις ειδικές του ανάγκες για την εξυπηρέτηση των ερευνητικών του δραστηριοτήτων.

2. Δύνανται να υπάρχουν γραφεία Διοικήσεως, Οικονομικό, με δραστηριότητες ανάλογες των γραφείων της ΚΓ και ερευνητικών δραστηριοτήτων με αντικείμενο ανάλογο με τις ειδικές ανάγκες λόγω της κατεύθυνσης του Ινστιτούτου. Ιδιαίτερα μπορούν να οργανώνονται ανάλογα με την ΚΓ γραφεία στα Ινστιτούτα που δεν έχουν έδρα την πόλη της Κοζάνης.

3. Κατ' ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 64 του Ν.4485/2017, όπως ισχύουν κάθε φορά, μπορεί να προσλαμβάνεται προσωπικό με σύμβαση ορισμένου χρόνου ή έργου για την κάλυψη έκτακτων και άλλων παροδικών αναγκών στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων.

4. Οργανόγραμμα του Π.Ε.Κ.

Άρθρο 9 - Απασχόληση επιστημονικού προσωπικού

1. Το επιστημονικό προσωπικό αποτελείται από: (α) Ερευνητές που είναι μέλη του διδακτικού/ερευνητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, (β) Επισκέπτες εμπειρογνώμονες και συνεργαζόμενους Ερευνητές, που μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ, επισκέπτες καθηγητές, εντεταλμένοι επίκουροι, καθηγητές και ειδικοί επιστήμονες του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ή άλλου Α.Ε.Ι

2. Για τις ανάγκες των ερευνητικών και τεχνολογικών προγραμμάτων του Π.Ε.Κ. μπορούν να απασχολούνται μέλη ΔΕΠ με συμβάσεις πρόσθετης απασχόλησης ή έργου, οι οποίες εγκρίνονται από την Επιτροπή Ερευνών του Ιδρύματος, κατόπιν εισήγησης του επιστημονικά υπευθύνου, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

Άρθρο 10 - Αρμοδιότητες Επιστημονικά Υπευθύνου

1. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα ορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, θα ευθύνεται για την ορθή υλοποίηση και πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και τη σκοπιμότητα των δαπανών που συνδέονται με την εκτέλεση του φυσικού αντικειμένου ενώ θα παρακολουθεί και το οικονομικό αντικείμενό του. Με εισήγηση του ΕΥ, η Επιτροπή Ερευνών μπορεί να ορίζει αναπληρωτή επιστημονικό υπεύθυνο.

2. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συγκροτεί την ερευνητική ομάδα του έργου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, το πλαίσιο κανόνων του φορέα χρηματοδότησης και της σχετικής πρόσκλησης υποβολής προτάσεων και μεριμνά για την αξιοποίηση του διαθέσιμου ερευνητικού δυναμικού του Π.Ε.Κ.- «Τήμενος».

3. α) Οι τρόποι συμμετοχής και αμοιβής του ερευνητικού προσωπικού στην ερευνητική ομάδα του έργου καθορίζονται ανά έργο, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις νόμων, αποφάσεων και διαταγμάτων και με τις αρχές και διαδικασίες που περιγράφονται στον οδηγό εφαρμογής ή χρηματοδότησης του έργου.

β) Για μέλη της ερευνητικής ομάδας του έργου που είχαν συμπεριληφθεί ονομαστικά κατά την υποβολή της ερευνητικής πρότασης, δεν απαιτείται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη συμμετοχή τους, εκτός εάν υπάρχει διαφορετική πρόβλεψη στον οδηγό εφαρμογής ή χρηματοδότησης του έργου.

γ) Αλλαγή ή αντικατάσταση μελών της ερευνητικής ομάδας του έργου είναι δυνατή μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Επιστημονικού Υπευθύνου και έγκριση σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 12 του παρόντος Ε.Κ.Λ., καθώς και έγκριση από τον φορέα χρηματοδότησης, σύμφωνα με τον οδηγό εφαρμογής ή χρηματοδότησης του έργου.

δ) Κάθε Επιστημονικός Υπεύθυνος είναι υπόλογος έναντι του Π.Ε.Κ.-«Τήμενος» τόσο ως προς τις συμβατικές υποχρεώσεις προς τον εκάστοτε χρηματοδοτικό φορέα, όσο και για την άρτια επιστημονική ποιότητα του εκτελούμενου έργου.

ε) Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος μεριμνά για την τήρηση του χρονοδιαγράμματος, τη χρηστή ανάλωση των εγκεκριμένων κονδυλίων και την επίλυση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του έργου.

Άρθρο 11 - Βασικές Αρχές Δεοντολογίας

1. Η έρευνα, βασική και εφαρμοσμένη, ατομική και συλλογική, προάγει την επιστημονική γνώση, την εκπαιδευτική διαδικασία και συμβάλλει στην αξιοποίηση, μέσω μεθόδων εφαρμογής, επιστημονικών γνώσεων και δεδομένων.

2. Το προσωπικό του Ιδρύματος οφείλει να απέχει από τη διενέργεια ή προώθηση έρευνας που θα μπορούσε να προκαλέσει στον άνθρωπο και στην κοινωνία ή εν γένει στο οικοσύστημα, βλάβη ή κίνδυνο βλάβης, που υπερβαίνει τα διεθνώς αποδεκτά επιστημονικά όρια.

3. Επίσης, οφείλει να απέχει από έρευνα που μπορεί να θίξει ή να θέσει σε κίνδυνο την αξία του ανθρώπου και τα δικαιώματά του, καθώς και να προκαλέσει ή να υποθάψει φυλετικές, κοινωνικές ή άλλες διακρίσεις. Η υποχρέωση αυτή εκτείνεται και στη χρήση των ερευνητικών αποτελεσμάτων από τρίτους.

4. Οι συμμετέχοντες σε ερευνητικά έργα του Π.Ε.Κ. – «Τήμενος», οφείλουν να εφαρμόζουν όλους τους αναγνωρισμένους στο οικείο επιστημονικό πεδίο κανόνες ασφαλείας, καθώς και όσους ορίζονται ειδικότερα για την προστασία του ανθρώπου και του περιβάλλοντος από ραδιενεργές ή άλλες επικίνδυνες ουσίες.

5. Οι ερευνητές που διευθύνουν ερευνητικά έργα, οφείλουν να λαμβάνουν όλα τα αναγκαία και επιβαλλόμενα επιστημονικά μέτρα για την προστασία της υγείας των εργαζομένων στα έργα και να τους ενημερώνουν για τους κινδύνους από ατυχήματα ή παρενέργειες που μπορούν να προκύψουν από τις ιδιαίτερες συνθήκες της έρευνας.

6. Όταν η έρευνα διεξάγεται από ομάδες, η τήρηση των βασικών κανόνων διαφάνειας και ενημέρωσης είναι υποχρέωση όλων των συμμετεχόντων.

Άρθρο 12 - Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας (ΕΗΔΕ)

Η Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας (ΕΗΔΕ), λειτουργεί ως όργανο συμβουλευτικό και επικουρικό του ερευνητικού προσωπικού του Π.Ε.Κ.

Η αποστολή της είναι:

1. Ο έλεγχος ότι οι ερευνητικές προτάσεις που υποβάλλει το ερευνητικό προσωπικό του Π.Ε.Κ. πληρούν τις διατάξεις της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας και τις προδιαγραφές της καλής ερευνητικής πρακτικής από άποψη Η & Δ.
2. Η πληροφόρηση του ερευνητικού προσωπικού του Π.Ε.Κ. για θέματα κανονισμών σε ζητήματα Η & Δ.
3. Οποιαδήποτε άλλη ενέργεια ή γνωμοδότηση σχετικά με θέματα Η & Δ, που της ζητηθεί από το Δ.Σ του Π.Ε.Κ.

Άρθρο 13 Διάθεση Προϊόντων

Το ΔΣ του Π.Ε.Κ. θα διαμορφώνει τους όρους και τις διαδικασίες για τη διάθεση προϊόντων (εμπορικής εκμετάλλευσης, ευρεσιτεχνιών, προγραμμάτων λογισμικού, κατασκευών κλπ) από ερευνητικά έργα, καθώς και τα ποσοστά συμμετοχής του Ιδρύματος, των δικαιούχων των πνευματικών δικαιωμάτων και τρίτων στα κέρδη. Οι κανόνες εκμετάλλευσης προϊόντων ερευνητικών έργων θα αποφασίζονται από τη Σύγκλητο μετά από εισήγηση του ΔΣ του Π.Ε.Κ.

Άρθρο 14 Οικονομικός και επιστημονικός απολογισμός

Η επιστημονική ολοκλήρωση των έργων του Π.Ε.Κ. – «Τήμενος», θα συντελείται με την υποβολή στη γραμματεία του ΕΛΚΕ, αντίγραφου της τελικής έκθεσης που θα συντάσσεται από τον ΕΥ για τον Φορέα Χρηματοδότησης.

Η τελική έκθεση θα συνοδεύεται από τυποποιημένο έντυπο στο οποίο θα συμπληρώνονται στοιχεία για τα επιστημονικά αποτελέσματα της έρευνας καθώς και σχετικές με το έργο δημοσιεύσεις ή ανακοινώσεις σε συνέδρια. Τα στοιχεία αυτά θα περιλαμβάνονται σε περιοδικές εκδόσεις ενημερωτικού χαρακτήρα του Π.Ε.Κ. και της Επιτροπής Ερευνών. Το

οικονομικό αντικείμενο του έργου θα ολοκληρώνεται με την απορρόφηση του συνόλου της καταβληθείσας χρηματοδότησης, η οποία θα είναι ισόποση με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό δαπανών.

Άρθρο 15 Διαχείριση Διανοητικής Ιδιοκτησίας - Εφευρέσεις / Διπλώματα Ευρεσιτεχνίας

A. Γενική Πολιτική.

1. Στο Π.Ε.Κ. ανήκει το περιουσιακό δικαίωμα επί των έργων που δημιουργήθηκαν, (α) από μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού του σε εκτέλεση του υπηρεσιακού τους καθήκοντος (άρθρο 8 Ν.2121/91) ή κατά την εκτέλεση έργων που υλοποιεί το Π.Ε.Κ., εφόσον δεν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στη σχετική σύμβαση χρηματοδότησης του συγκεκριμένου έργου, (β) από τρίτους που απασχολούνται στο ΠΔΜ με οποιαδήποτε σχέση εργασίας/ έργου και έχουν αποδεχτεί τη ρύθμιση αυτή στις σχετικές συμβάσεις που έχουν υπογράψει.

2. Τα περιουσιακά δικαιώματα του Π.Ε.Κ. σχετικά με την πνευματική ιδιοκτησία που δημιουργήθηκε από κάθε μία από τις παραπάνω πηγές μπορούν να αίρονται ή να τροποποιούνται κατόπιν απόφασης των αρμοδίων οργάνων, δηλαδή του ΔΣ του Π.Ε.Κ., και έγγραφης συμφωνίας με τα ενδιαφερόμενα πρόσωπα.

Το περιουσιακό δικαίωμα του Π.Ε.Κ. αφορά:

(α) κάθε ανακάλυψη/ εφεύρεση ή ερευνητικό αποτέλεσμα που δημιουργήθηκε με χρήση υλικών ή άυλων πόρων, που ανήκουν ή λειτουργούν στο Πανεπιστήμιο (Ειδικός Λογαριασμός) ή προσφέρονται από το Πανεπιστήμιο,

(β) ταινίες, βιντεοταινίες, ψηφιακά μέσα, πολυμέσα, σημειώσεις, κείμενα και κάθε έντυπο έργο που δημιουργήθηκε με τη χρήση των υποδομών του Πανεπιστημίου,

(γ) εφευρέσεις, ανεξαρτήτως αν μπορούν να κατοχυρωθούν ή όχι (με την επιφύλαξη των όσων ορίζονται στο επόμενο κεφάλαιο),

(δ) σχέδια, ποικιλίες φυτών, τοπολογίες κυκλωμάτων,

(ε) κάθε ερευνητικό αποτέλεσμα που παράχθηκε για λογαριασμό ή εντός του Πανεπιστημίου και δεν περιγράφεται στα σημεία α έως δ παραπάνω,

(στ) βάσεις δεδομένων, λογισμικό, υλικό, λογισμικό, υλικό μαθημάτων και κάθε σχετικό έργο που δεν περιλαμβάνεται στα σημεία α έως ε παραπάνω,

(ζ) τεχνογνωσία και πληροφορίες που σχετίζονται με τα σημεία α έως στ παραπάνω. Το ΔΣ του Π.Ε.Κ. ορίζει με ειδικούς κανονισμούς την εφαρμογή των παραπάνω, με την επιφύλαξη της ισχύουσας νομοθεσίας.

B. Πολιτική για τις εφευρέσεις/διπλώματα ευρεσιτεχνίας

1. Κάθε εφεύρεση που μπορεί να οδηγήσει σε Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας (Δ.Ε.) και προέρχεται, εξ ολοκλήρου ή εν μέρει, από Καθηγητές και υπηρετούντες Λέκτορες και τυχόν άλλα μέλη ερευνητικής ομάδας, στο πλαίσιο των καθηκόντων τους ή κατά την υλοποίηση χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων θα πρέπει να γνωστοποιείται έγκαιρα και εγγράφως στο Πανεπιστήμιο (Ειδικός Λογαριασμός). Το Π.Ε.Κ. είναι συνδικαιούχος κάθε εφεύρεσης κατά τα ανωτέρω με ποσοστό 40% και 60% για τον δημιουργό ή τους

δημιουργούς, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις συμβάσεις που έχουν συναφθεί μέσα στο πλαίσιο ενός χρηματοδοτούμενου έργου.

2. Το Π.Ε.Κ. εφόσον υπάρχει απόφαση του διαχειριστικού του οργάνου, δύναται να αναλάβει το σύνολο ή μέρος των δαπανών για την απόκτηση και συντήρηση τίτλων προστασίας των εφευρέσεων και να προβαίνει στην κατανομή των εσόδων που προκύπτουν από κάθε εφεύρεση, στην οποία είναι συνδικαιούχος με τον δημιουργό. Το διάστημα χρηματοδότησης μιας εφεύρεσης από το Π.Ε.Κ. του ΠΔΜ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 5 έτη από την ημερομηνία κατάθεσης της αίτησης στον Οργανισμό Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας, εφόσον το Δίπλωμα Ευρεσιτεχνίας δεν έχει αξιοποιηθεί εμπορικά. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης, των αρμοδίων οργάνων (ΔΣ του Π.Ε.Κ.) η χρηματοδότηση μιας εφεύρεσης μπορεί να παρατείνεται ανά έτος προκειμένου να δοθεί χρόνος για αξιοποίηση.

3. Εφόσον κατατεθεί η αίτηση για την απόκτηση διπλώματος, οι δημιουργοί, ενεργώντας συλλογικά, όταν είναι περισσότεροι του ενός, μπορούν ελεύθερα να δημοσιοποιούν τις εφευρέσεις, αν κατά την κρίση τους, αυτό είναι προς όφελος της επιστήμης και της τεχνολογίας, αρκεί να μην παραβιάζονται με τον τρόπο αυτό όροι ή συμφωνίες που σχετίζονται με τη χρηματοδότηση της ερευνητικής τους εργασίας.

4. Εάν το Π.Ε.Κ. δεν δύναται να, ή αποφασίσει να μην προχωρήσει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από τη γνωστοποίηση κάθε εφεύρεσης στην υποβολή αιτήματος χορήγησης διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή αντίστοιχου τίτλου, ο δημιουργός μπορεί να την υποβάλει ο ίδιος, οπότε η εφεύρεση ανήκει εξολοκλήρου σ' αυτόν, με την επιφύλαξη των όρων ή συμφωνιών που σχετίζονται με τη χρηματοδότηση της ερευνητικής του εργασίας.

5. Το Π.Ε.Κ. διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει τη χρηματοδότηση της διαδικασίας έκδοσης ή συντήρησης ενός Δ.Ε., οποτεδήποτε αυτό κρίνει σκόπιμο, ιδίως στην περίπτωση κατά την οποία εκτιμάται ότι η ευρεσιτεχνία δεν είναι αξιοποιήσιμη εμπορικά. Στην περίπτωση αυτή ο δημιουργός ή δημιουργοί έχουν το δικαίωμα να συνεχίσουν τη διαδικασία με δική τους χρηματοδότηση και η εφεύρεση πλέον θεωρείται «ελεύθερη εφεύρεση», συμφωνά με το Άρθρο 6 του Ν.1733/1987.

6. Εάν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας έκδοσης Δ.Ε. (ή πριν από τη έναρξη της διαδικασίας) εκδηλωθεί ενδιαφέρον εκμετάλλευσης από τρίτο, (με σκοπό την συνεκμετάλλευση του Δ.Ε. ή της εφεύρεσης) ή, εάν σύμφωνα με τη σύμβαση χρηματοδότησης της έρευνας, από την οποία προήλθε η εφεύρεση, συμμετέχει αυτοδίκαια στο Δ.Ε. και τρίτος φορέας, τότε το ΔΣ του Π.Ε.Κ. και ο τρίτος διαπραγματεύονται από κοινού την κατανομή του κόστους (τέλη) της έκδοσης και συντήρησης του Δ.Ε. καθώς και την κατανομή του οικονομικού οφέλους, που τυχόν θα προκύψει.

7. Οι προβλέψεις της παρούσας πολιτικής μπορούν να τροποποιούνται ή να αναιρούνται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων (ΔΣ του Π.Ε.Κ.) του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και έγκριση της Συγκλήτου.

Άρθρο 16 - Τελικές διατάξεις

1. Σε περίπτωση διάλυσης του Π.Ε.Κ. – «Τήμενος», τα περιουσιακά στοιχεία του περιέρχονται χωρίς άλλη διατύπωση στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας. Η αναγκαία τυχόν εκκαθάριση ενεργείται από το Ίδρυμα.

2. Η παύση των μελών του Συμβουλίου και των τριμελών συντονιστικών επιτροπών γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, εφόσον παρέλθει ο χρόνος διάρκειας της θητείας τους. Τα ως άνω μέλη έχουν τη δυνατότητα να παραιτηθούν ανά πάσα στιγμή με απλή γραπτή γνωστοποίηση προς τον Πρόεδρο ή το ΔΣ του Π.Ε.Κ. Μετά την παραίτηση του μέλους, ακολουθείται η διαδικασία του άρθρου 6 του παρόντος κανονισμού.

3. Το ΔΣ του Π.Ε.Κ. με εισηγήσεις του προς τη Σύγκλητο, δύναται να τροποποιεί, συμπληρώνει και να επεκτείνει τα άρθρα του παρόντος κανονισμού για τα οποία δεν υπάρχει ρητή αντίθετη διάταξη σε νόμο ή Προεδρικό Διάταγμα και γενικά το θεσμικό πλαίσιο της Πολιτείας για τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

4. Για θέματα που τυχόν προκύψουν και δεν έχουν προβλεφθεί στον παρόντα κανονισμό θα ισχύουν οι εκάστοτε νόμοι όπως κάθε φορά ισχύουν και οι σχετικές αποφάσεις του ΔΣ του Π.Ε.Κ. και της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.